

**ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА  
И КВАЛИФИКАЦИЙ ПЕДАГОГОВ»**



СО «Центр оценки  
профессионального мастерства и  
квалификации педагогов»  
/Ф.Т. Хамагуров/  
приказ от 6.12.2022 № 30-79

**План мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков возникающих при осуществлении закупок  
ГАУ СО «Центр оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов»**

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков (реализуемые)	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска (описание)	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию работник	Планируемый результат
1.	Проведение мониторинга цен на товары, работы и услуги в целях недопущения завышения (либо занижения начальной (максимальной) цены договора при осуществлении закупки	Обоснование начальной (максимальной) цены договора	В течение года Постоянно	Директор  Заместитель директора  Главный бухгалтер	Минимизация коррупции

2.	Разработка и внедрение системы эффективного планирования закупок. Анализ декларации о возможной личной заинтересованности	Закупка товаров, работ, услуг при отсутствии в них реальной потребности	В течение года Постоянно	Директор Заместитель директора Главный бухгалтер	Минимизация коррупции
3.	Разработка типовых форм заявок участников закупок. Осуществление антикоррупционной пропаганды	Соккрытие факта несоответствия участника закупки предъявленным требованиям	В течение года Постоянно	Директор Заместитель директора Главный бухгалтер Экономист	Минимизация коррупции
4.	Внедрение системы эффективного планирования закупок. Анализ декларации о возможной личной заинтересованности. Проведение мониторинга на предмет выявления неоднократных закупок однородных товаров, работ, услуг.	Выбор способа осуществления закупки	В течение года Постоянно	Директор Заместитель директора Главный бухгалтер Экономист	Минимизация коррупции
5.	Запрет на умышленное, неправильное включение в документацию о	Подготовка документации о закупке, включая	В течение года Постоянно	Директор	Минимизация коррупции

	закупках условий, ограничивающих конкуренцию. Анализ декларации о возможной личной заинтересованности. Обобщение информации о работнике, его близких родственниках.	техническое задание, описание объекта закупки и проекта договоров		Заместитель директора Главный бухгалтер Экономист	
6.	Приглашение на рассмотрение и оценку заявок работников профильных отделов. Разъяснение лицам, принимающим участие в осуществлении закупок положений действующего антикоррупционного законодательства, в том числе, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений и обязанности незамедлительно сообщить уполномоченным лицам о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также административной ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	Рассмотрение и оценка заявок участников закупки	В течение года Постоянно	Директор Заместитель директора Главный бухгалтер Экономист	Минимизация коррупции
7.	Проведение мониторинга, экспертизы на предмет выявления изменений условий договора, противоречащих Положению о закупке и типовой форме договора	Необоснованное изменение условий договора	В течение года Постоянно	Директор Заместитель директора Главный бухгалтер Экономист	Минимизация коррупции

8.	Регулярное повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит организация осуществления закупок товаров, работ, услуг	Сокращение информации о выявленных нарушениях при исполнении поставщиком обязательств по договору	В течение года Постоянно	Директор Заместитель директора Главный бухгалтер Экономист	Минимизация коррупции
----	--	---	-----------------------------	---	-----------------------