

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГАУ СО «Центр оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов»




Ф.Т. Хаматуров

СОГЛАСОВАНО

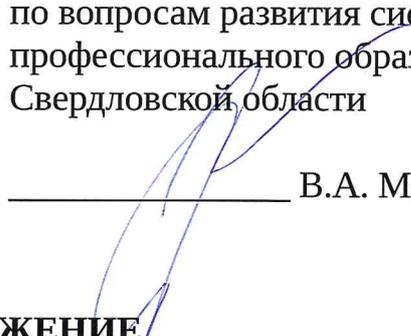
Министр образования
Свердловской области




С.Ю. Тренихина

СОГЛАСОВАНО

Председатель Экспертного совета
по вопросам развития системы
профессионального образования
Свердловской области


В.А. Московкин

ПОЛОЖЕНИЕ

об управленческом кадровом резерве профессиональных образовательных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству образования Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет статус, цели и порядок формирования управленческого кадрового резерва профессиональных образовательных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству образования Свердловской области (далее – кадровый резерв, Министерство образования).

2. Кадровый резерв представляет собой сформированный в порядке, установленном настоящим положением, перечень лиц, постоянно проживающих в Свердловской области, имеющих уровень профессиональной подготовки, деловые и личные качества, необходимые для замещения должностей руководителей профессиональных образовательных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству образования (далее – кандидаты, организации).

3. Основными целями формирования кадрового резерва являются:

- 1) содействие формированию высокопрофессионального управленческого кадрового состава в сфере профессионального образования;
- 2) мотивация кандидатов на профессиональный рост в сфере профессионального образования.

4. Кадровый резерв формируется на основе следующих принципов:

- 1) добровольность и гласность включения кандидатов в кадровый резерв;

2) соблюдение равенства прав кандидатов при их включении в кадровый резерв;

3) учет текущей и перспективной кадровой потребности в сфере образования;

4) взаимосвязь профессионального роста кандидатов с результатами оценки их профессионализма и компетентности;

5) объективность оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов с учетом опыта их работы.

5. Кадровый резерв призван гарантировать стабильность управленческого кадрового обеспечения организаций, требуемую сменяемость руководителей организаций по истечении срока полномочий или возможность оперативного замещения вакантных должностей руководителей организаций.

Глава 2. Порядок формирования кадрового резерва

6. Кадровый резерв формируется Министерством образования при участии Экспертного совета по вопросам развития системы профессионального образования Свердловской области при Министерстве образования, в соответствии с протоколом совещания Экспертного совета по вопросам развития системы профессионального образования Свердловской области от 20.11.2025 № 1 (далее – Экспертный совет).

7. Отбор кандидатов в кадровый резерв осуществляется Министерством образования, региональным оператором является государственное автономное учреждение Свердловской области «Центр оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов» (далее – Региональный оператор).

8. Кадровый резерв обновляется по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. Включение кандидатов в кадровый резерв действует три года.

9. Включение гражданина в кадровый резерв не влечет за собой обязательное назначение его на должность руководителя организации.

10. Объявление о начале отбора кандидатов для включения в кадровый резерв (далее – отбор) с указанием сроков его проведения размещается на официальном сайте Министерства образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства образования) и официальном сайте Регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт регионального оператора).

11. Для участия в отборе кандидат подает Региональному оператору письменное заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению.

12. К заявлению прилагаются:

1) характеристика кандидата, выданная работодателем (при наличии);

2) документы, подтверждающие сведения, указанные в заявлении;

3) выписка из трудовой книжки (в электронном или бумажном виде);

4) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.

13. Документами, подтверждающими сведения, указанные в заявлении, могут выступать дипломы, грамоты, благодарности, благодарственные письма, свидетельства, сертификаты, удостоверения, характеристики, письма, ходатайства, справки об участии кандидатов в общественно-значимых мероприятиях, выписки о составах команд, участвующих в мероприятиях, копии печатных материалов и публикаций из изданий, выписки из протоколов заседаний органов студенческого и молодежного самоуправления, ходатайства и служебные записки должностных лиц органов публичной власти, руководителей структурных подразделений организаций и иные документы.

14. В целях своевременного и качественного формирования кадрового резерва из числа лиц, постоянно проживающих в Свердловской области, ежегодно в срок до 25 февраля организациям необходимо направить не менее 1 кандидата (максимум 4 человека) от трудового коллектива для формирования оперативного и перспективного пула.

15. К участию в отборе допускаются не только представители трудовых коллективов организаций, направленные непосредственно организациями, но и граждане, выдвинувшие свою кандидатуру в качестве кандидата на включение в кадровый резерв (самовыдвиженцы).

16. К участию в отборе допускаются граждане, соответствующие требованиям, указанным в пункте 27 настоящего положения, и представившие в срок (ежегодно; с 26 января до 25 февраля, с 24 июля до 25 августа) заявление и документы, указанные в пунктах 11-13 настоящего положения.

17. Отбор кандидатов осуществляется в порядке, установленном главой 3 настоящего положения.

18. По результатам отбора кандидатов Региональным оператором формируются предложения о включении кандидатов в кадровый резерв с указанием:

- 1) фамилии, имени, отчества кандидата на включение в кадровый резерв;
- 2) даты рождения кандидата;
- 3) сведений об имеющемся уровне образования кандидата;
- 4) кратких сведений о профессиональных достижениях кандидата, деловых и профессиональных качествах;
- 5) результатах участия в процедурах отбора, предусмотренных главой 3 настоящего положения.

19. В течение 14 рабочих дней с даты получения предложений Регионального оператора о включении кандидатов в кадровый резерв Экспертный совет рассматривает предложения и направляет рекомендации в Министерство образования о включении (отказе во включении) кандидатов в кадровый резерв.

20. В течение 14 рабочих дней с момента получения рекомендаций, предусмотренных пунктом 19 настоящего положения, комиссия под председательством Регионального оператора в составе экспертов Министерства образования и Экспертного совета принимает решение о включении (отказе во включении) кандидатов в кадровый резерв и утверждает кадровый резерв приказом Регионального оператора, который публикуется на официальном сайте регионального оператора.

21. В случае принятия в отношении кандидата решения об отказе во включении в кадровый резерв кандидат информируется Региональным оператором об этом в течение 7 рабочих дней с момента принятия такого решения с указанием причин отказа.

22. В кадровый резерв включаются следующие сведения о кандидате:

- 1) фамилия, имя, отчество кандидата;
- 2) должность и место работы кандидата.

23. В отношении кандидатов, включенных в кадровый резерв, с их письменного согласия могут проводиться мероприятия, направленные на их профессиональное развитие.

24. Изменения в кадровый резерв в части, касающейся сведений, предусмотренных пунктом 22 настоящего положения, вносятся по заявлению кандидата, поданному в порядке, установленном пунктами 11–13 настоящего положения.

25. Региональный оператор, Министерство образования и Экспертный совет оставляют за собой право консолидированно вносить изменения и дополнения в порядок отбора кандидатов в зависимости от развития оперативной ситуации кадровой потребности и запросов работодателя.

26. Основаниями для исключения граждан из кадрового резерва являются:

- 1) личное заявление лица, состоящего в кадровом резерве;
- 2) смерть (гибель) кандидата либо признание его безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) приобретение кандидатом статуса иностранного агента;
- 4) лишение права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с решением суда, вступившим в законную силу;
- 5) признание кандидата недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 6) прекращение гражданства Российской Федерации;
- 7) переезд на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или за пределы Российской Федерации;
- 8) назначение на должность руководителя организации.

Глава 3. Порядок проведения отбора кандидатов в кадровый резерв

27. К кандидатам в кадровый резерв предъявляются следующие требования:

- 1) требования к образованию и обучению – высшее образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление» или «Менеджмент», или «Управление персоналом», или «Экономика» и дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки по направлению подготовки «Образование и педагогические науки»; или высшее образование в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «Образование и педагогические науки» и дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки в области государственного и муниципального управления или менеджмента, или управления персоналом, или экономики; или

высшее образование (инженерно-технического профиля) и дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки в области государственного и муниципального управления или менеджмента, или управления персоналом, или экономики и дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки по направлению подготовки «Образование и педагогические науки»;

2) требования к опыту практической работы – не менее пяти лет на педагогических или руководящих должностях в образовательных организациях или на руководящих должностях в организациях, соответствующих профилю деятельности организации;

3) особые условия допуска к работе – отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, развития несовершеннолетних; на занятие педагогической деятельностью, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, прохождение аттестации на соответствие должности.

28. Отбор проводится в три этапа:

1) заочный этап – экспертиза документов, поданных претендентами на включение в кадровый резерв;

2) очный этап – тестирование граждан, признанных участниками отбора для выявления практической и теоретической подготовленности участников отбора для последующего определения участников отбора, допущенных до участия в заключительном этапе отбора. Тестирование включает в себя вопросы, направленные на выявление знаний в области информационно-коммуникационных технологий, знаний государственного языка Российской Федерации – русского языка, знаний Конституции Российской Федерации и основ конституционного устройства Российской Федерации, знаний в сфере образования в целом и профессионального образования в частности, знаний основ устройства Свердловской области, знаний законодательства Российской Федерации в сфере образования, противодействия коррупции, осуществления закупок товаров, работ, услуг, строительных и санитарных норм, трудового законодательства, знаний делопроизводства, рационального использования ресурсов, управления, в том числе проектного управления, эффективной коммуникации, психологии, а также иных знаний, предусмотренных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.03.2025 № 137н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель профессиональной образовательной организации». Программа тестирования и его демонстрационный вариант публикуются на официальном сайте Министерства образования и официальном сайте Регионального оператора вместе с объявлением об отборе и являются его неотъемлемыми частями.

Заочный и очный этапы проводятся Региональным оператором.

3) заключительный этап – собеседование с членами комиссии под председательством Регионального оператора в составе экспертов Министерства образования и Экспертного совета, включающее в себя в том числе оценку профессиональных и личностных качеств кандидата с учетом профессионального

образования кандидата. Очное собеседование проводится в течение срока, не превышающего 25 рабочих дней с момента окончания очного этапа отбора.

Приложение № 1
к Положению об управленческом
кадровом резерве профессиональных
образовательных организаций
Свердловской области,
подведомственных Министерству
образования Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

**для участия в отборе в управленческий кадровый резерв профессиональных
образовательных организаций Свердловской области, подведомственных
Министерству образования Свердловской области**

1. Основные сведения

Место для фотографии	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
	Дата рождения	
	Место рождения (населенный пункт)	
	Место жительства (населенный пункт)	
	Мобильный телефон	
	Адрес электронной почты	
	Аккаунт «ВКонтакте»	
	Аккаунт в Telegram	
Иные аккаунты в социальных сетях		

2. Образование

Год поступления	Год окончания	Наименование образовательной организации	Наименование профиля (при наличии)
Основное общее, среднее (полное) общее			

Год поступления	Год окончания	Наименование образовательной организации, факультет, форма обучения	Наименование направления по федеральному государственному образовательному стандарту, квалификация, профиль
Среднее профессиональное или высшее образование			

Год поступления	Год окончания	Наименование образовательной организации	Наименование направления, программа, количество часов
Дополнительное профессиональное (при наличии) – повышение квалификации, профессиональная переподготовка			

Кандидат наук/ доктор наук	Отрасль науки / научная специальность	Дата присуждения	Наименование образовательной организации
Ученая степень / ученое звание (при наличии)			

3. Профессиональная деятельность

Период работы		Организация, сфера деятельности	Контактные данные (сайт, номер телефона, Ф.И.О. контактного лица)	Должность
с	по			

4. Общественная деятельность

Наименование общественного объединения или органа самоуправления	Контактные данные (сайт, номер телефона, Ф.И.О. контактного лица)	Период участия	Статус участия (кандидат, активист, член, руководитель направления, председатель)

5. Опыт реализации социальных/бизнес проектов

Наименование, краткое описание наиболее значимых проектов (цели, масштаб проекта, целевая аудитория, результаты)	Контактные данные (сайт, номер телефона, Ф.И.О. контактного лица)	Период реализации	Функциональные обязанности (участник, координатор проекта, руководитель проекта)

6. Дополнительные сведения

Служба в Вооруженных силах Российской Федерации, воинское звание (служил, не служил и не подлежу призыву, не служил в связи с отсрочкой)	
Ученая степень, ученое звание (при наличии)	
Три ваших главных компетенции (компетенция состоит из 3 компонентов: знания, умения, навыки)	
Наличие научных работ, статей, дипломных и иных работ (наименование, год написания, места публикации)	

Любимые виды спорта, спортивные достижения	
Увлечения, хобби	
Важные достижения (чего достигли на сегодняшний день в любой сфере жизни)	

7. Личные взгляды и позиции (каждый ответ не менее 500 знаков)

Какие, на Ваш взгляд, существуют проблемы в сфере реализации государственной политики в сфере среднего профессионального образования в Свердловской области?	
Что наиболее важно предпринять для повышения результативности работы в сфере среднего профессионального образования в Свердловской области?	
Почему Вы хотите стать руководителем профессиональной образовательной организации?	
Что для вас Россия?	
Ваш девиз. Что он для вас означает?	
Согласны ли Вы на переезд из одного населенного пункта в другой на территории Свердловской области?	

Дата заполнения _____

Подпись _____ /И.О. Фамилия/

Приложение № 2
к Положению об управленческом
кадровом резерве профессиональных
образовательных организаций
Свердловской области,
подведомственных Министерству
образования Свердловской области

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(указать ФИО)

документ, удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу:

настоящим даю свое согласие на вступление в состав управленческого кадрового резерва профессиональных образовательных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству образования Свердловской области (далее – резерв), обработку моих персональных данных государственным автономным учреждением Свердловской области «Центр оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов», Экспертным советом по вопросам развития системы профессионального образования Свердловской области при Министерстве образования Свердловской области и Министерством образования Свердловской области и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, с учетом федерального законодательства.

Данное согласие на обработку персональных данных предоставлено в соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Я уведомлен о том, что мои персональные данные могут быть переданы в соответствии с законодательством Российской Федерации для обработки третьим лицам.

Настоящее согласие может быть отозвано моим письменным заявлением.

Данное согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 20 г.

Подпись

ФИО